

# MƏDƏNİYYƏT NAZİRLİYİNİN SİSTEMİNDƏ OLAN KİTABXANALARA İŞƏ QƏBUL ÜZRƏ MÜSAHİBƏ PROQRAMI

## *Müsahibə proqramı üzrə məsul şəxslər:*

Azərbaycan Respublikasının Mədəniyyət Nazirliyi, Kitab sənayesi şöbəsinin Nəşriyyatlarla iş sektorunun müdiri

Xəyal Məmmədov

Əlaqə vasitələri:

e-mail: kh.mammadov@culture.gov.az

Telefon: (012) 565 01 47, daxili: 214

Azərbaycan Respublikasının Mədəniyyət Nazirliyi, İnsan kapitalının idarə edilməsi şöbəsinin Dövlət qulluğu sektorunun aparıcı məsləhətçisi

Araz Əlizadə

Əlaqə vasitələri:

e-mail: a.alizade@culture.gov.az

Telefon: (012) 565 01 47, daxili: 272

## • Ümumi proqram:

1. "Mədəniyyət haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu [1]
  - Əsas anlayışlar (Maddə 1)
  - Mədəniyyət sahəsində dövlət siyasətinin prinsipləri (Maddə 4)
  - Mədəniyyət sahəsində dövlətin vəzifələri (Maddə 5)
  - Mədəniyyət müəssisələrindən və mədəni sərvətlərdən istifadə etmək hüququ (Maddə 14)
  - Mədəniyyət sahəsində fəaliyyət istiqamətləri (Maddə 20)
  - Mədəniyyət sahəsində qadağalar (Maddə 43)
2. Azərbaycan Respublikasının Mədəniyyət Nazirliyi haqqında Əsasnamə [2]
3. "Vətəndaşların müraciətləri haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu [3]
4. "Korrupsiyaya qarşı mübarizə haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu [4]
5. Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsi [5]
  - Əmək müqaviləsinin tərəflərinin əsas hüquqları, vəzifələri və əmək münasibətlərinin tənzimlənməsi sahəsində ümumi hüquqi təminatları (Maddələr: 9-12, 16)
  - Əmək müqaviləsinin bağlanması əsasları və qaydası (Maddələr: 42-53)
  - Əmək müqaviləsinə xitam verilməsinin əsasları və qaydaları (Maddələr: 68-76)
  - Əmək müqavilələrinə xitam verilməsinə işçilərin təminatları (Maddələr: 77-80)
  - İş vaxtının növləri və tənzimlənməsi qaydaları (Maddələr: 89-91, 93, 94)
  - Əmək məzuniyyətlərinin müddətləri (Maddələr: 114-120)
  - Yaradıcılıq və təhsil məzuniyyətləri (Maddələr: 122-124)
  - Sosial məzuniyyətlər (Maddələr: 125-127)
  - Ödənişsiz məzuniyyətlər (Maddələr: 128-130)
  - Əmək haqqından tutulmalara yol verilən hallar və bunun icrası qaydası (Maddə 175)
  - Əmək və icra intizamının təmin edilməsi qaydaları (Maddələr: 182-185)
  - Əmək və icra intizamının pozulmasına görə intizam məsuliyyəti və onun tətbiqi qaydaları (Maddələr: 186-190)
6. "Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair Təlimat" üzrə: [6]
  - sənədlərin rəsmiləşdirilməsi üçün ümumi tələblər (hissə 3)
  - təşkilatın adının və onun struktur bölməsinin adının yazılışı, böyük hərflə yazılan vəzifə adları (bəndlər: 36-39)
  - kompüter (makina) üsulu ilə hazırlanan sənədlərə olan tələblər (bəndlər: 33-42)
  - qərarın, əmrin, protokolun, arayışın, aktın, məktubun hazırlanması və tərtib edilməsi (7-10, 13-cü hissələr)

◦ **Ədəbiyyat:**

1. ["Mədəniyyət haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 21 dekabr 2012-ci il, № 506-IVQ](#)
2. ["Azərbaycan Respublikası Mədəniyyət Nazirliyinin fəaliyyətinin təmin edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 6 iyun 2018-ci il tarixli 119 nömrəli Fərmanı](#)
3. ["Vətəndaşların müraciətləri haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 30 sentyabr 2015-ci il, № 1308-IVQ](#)
4. ["Korrupsiyaya qarşı mübarizə haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 13 yanvar 2004-cü il, № 580-IIQ](#)
5. [Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsi. 1 fevral 1999-cu il](#)
6. [Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2003-cü il 27 sentyabr tarixli 935 №-li Fərmanı ilə təsdiq edilmiş "Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının \(səhmlərinin\) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair Təlimat"](#)

● **müəssisə və vəzifə üzrə proqram:**

1. "Kitabxana işi haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu [1]
2. "Kitabxanaların çap məhsullarının pulsuz məcburi nüsxələri ilə təchizatı Qaydası" [2]
3. "Dövlət kitabxana fondlarında saxlanılan çap əsərlərinin və digər materialların uçotu, mühafizəsi və istifadəsi Qaydası" [3]
4. "Azərbaycan Respublikasının şəhər (rayon) mərkəzləşdirilmiş kitabxana sistemlərinin, müstəqil kitabxanaların, şəhər, qəsəbə və kənd kitabxana filiallarının, habelə şəhər, qəsəbə kütləvi, uşaq, gənclər kitabxanalarının və kitabxana-klubların nümunəvi strukturu və ştat vahidləri [4]
5. "Mədəniyyət təsisatlarına xüsusi statusların verilməsi Qaydası" [5]
6. "Azərbaycan Milli Kitabxanasının Əsasnaməsi" [6]
7. "Mədəni sərvətlərin Azərbaycan Respublikasının milli mədəniyyət əmlakının Dövlət Siyahısına və mədəni sərvətlərin mühafizə siyahısına daxil edilməsi Qaydası" [7]
8. "Mərkəzləşdirilmiş Kitabxana Sistemi haqqında Nümunəvi Əsasnamə" [8]
9. "Mədəni-maarif müəssisələrində olan qulluqçu vəzifələrinin Vahid Tarif-İxtisas Sorğu Kitabçası" üzrə: [9]
  - VTİSK-də olan kitabxana sahəsi üzrə qulluqçu vəzifələrin adı və ödəniş dərəcələri diapazonu
  - kitabxana sahəsi üzrə qulluqçu vəzifələrin tarif-ixtisas xüsusiyyətləri

◦ **Ədəbiyyat:**

1. ["Kitabxana işi haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 29 dekabr 1998-ci il, № 611-IQ](#)
2. ["Kitabxanaların çap məhsullarının pulsuz məcburi nüsxələri ilə təchizatı Qaydası"nın təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 25 sentyabr 2019-cu il, № 418](#)
3. ["Dövlət kitabxana fondlarında saxlanılan çap əsərlərinin və digər materialların uçotu, mühafizəsi və istifadəsi qaydalarının təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 6 mart 2000-ci il, № 29.](#)
4. ["Azərbaycan Respublikasının şəhər \(rayon\) mərkəzləşdirilmiş kitabxana sistemlərinin, müstəqil kitabxanaların, şəhər, qəsəbə və kənd kitabxana filiallarının, habelə şəhər, qəsəbə kütləvi, uşaq, gənclər kitabxanalarının və kitabxana-klubların nümunəvi strukturu və ştat vahidləri"nin təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 11 oktyabr 2011-ci il, № 162.](#)
5. ["Mədəniyyət təsisatlarına xüsusi statusların verilməsi Qaydası"nın və "Xüsusi status almış mədəniyyət təsisatlarının işçilərinin aylıq vəzifə maaşlarına müəyyən edilmiş əlavələr"nin təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 5 oktyabr 2016-cı il, № 382.](#)

6. [“Azərbaycan Milli Kitabxanasının və Azərbaycan Respublikası Elmi-Sahəvi Kitabxanasının nümunəvi əsasnamələrinin təsdiq edilməsi haqqında” Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 6 mart 2000-ci il, № 30.](#)
7. [“Mədəni sərvətlərin Azərbaycan Respublikasının milli mədəniyyət əmlakının Dövlət Siyahısına və mədəni sərvətlərin mühafizə siyahısına daxil edilməsi Qaydası”nın təsdiq edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 27 may 2016-cı il, № 208.](#)
8. [“Azərbaycan Respublikasının Mədəniyyət Nazirliyi sistemindəki Mərkəzləşdirilmiş Kitabxana Sistemi haqqında Nümunəvi Əsasnamə”. Azərbaycan Respublikası Mədəniyyət Nazirliyinin Qərarı. 8 noyabr 2018-ci il, № 6/1.](#)
9. [“Mədəni-maarif müəssisələrində olan qulluqçu vəzifələrinin Vahid Tarif-İxtisas Sorğu Kitabçası”nın təsdiqi barədə” Azərbaycan Respublikası Əmək və Əhalinin Sosial Müdafiəsi Nazirliyinin Qərarı. 17 noyabr 2011-ci il, № 3-1.](#)

#### KİTABXANALARA İŞƏ QƏBULLA BAĞLI MÜSAHİBƏ PROQRAMININ VƏZİFƏLƏR ÜZRƏ TƏSNİFATI

MÖVZULAR	KİTABXANALAR ÜZRƏ VƏZİFƏLƏR					Mənbə
	Direkt or	Direktor müavini	Şöbə (bölmə) müdiri	Filial müdiri	Digər vəzifələr	
<b>1. “Mədəniyyət haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu</b>						
Əsas anlayışlar (maddə 1)	x	x	x	x	x	1
Mədəniyyət sahəsində dövlət siyasətinin prinsipləri (maddə 4)	x	x	x	–	–	1
Mədəniyyət sahəsində dövlətin vəzifələri (maddə 5)	x	x	x	–	–	1
Mədəniyyət müəssisələrindən və mədəni sərvətlərdən istifadə etmək hüququ (maddə 14)	x	x	x	x	x	1
Mədəniyyət sahəsində fəaliyyət istiqamətləri (maddə 20)	x	x	x	x	–	1
Mədəniyyət sahəsində qadağalar (maddə 43)	x	x	x	x	x	1
<b>2. Azərbaycan Respublikasının Mədəniyyət Nazirliyi haqqında Əsasnamə</b>	x	x	x	x	x	2
<b>3. "Vətəndaşların müraciətləri haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu</b>	x	x	x	x	x	3
<b>4."Korrupsiyaya qarşı mübarizə haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu</b>	x	x	–	x	–	4
<b>5. Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsi</b>						
5.1. Əmək müqaviləsinin tərəflərinin əsas hüquqları, vəzifələri və əmək münasibətlərinin tənzimlənməsi sahəsində ümumi hüquqi təminatları (maddələr: 9-12, 16)	x	x	–	x	x	5
5.2. Əmək müqaviləsinin bağlanması əsasları və qaydası (maddələr: 42-53)	x	x	–	x	x	5
5.3. Əmək müqaviləsinə xitam verilməsinin əsasları və qaydaları (maddələr: 68-76)	x	x	–	x	x	5
5.4. Əmək müqavilələrinə xitam verilərkən işçilərin təminatları (Maddələr: 77-80)	x	x	–	–	–	5
5.5. İş vaxtının növləri və tənzimlənməsi qaydaları (Maddələr: 89-91, 93, 94)	x	x	–	–	–	5
5.6. Əmək məzuniyyətlərinin müddətləri (Maddələr: 114-120)	x	x	–	–	–	5
5.7. Yaradıcılıq və təhsil məzuniyyətləri (Maddələr: 122-124)	x	x	–	–	–	5
5.8. Sosial məzuniyyətlər (Maddələr: 125-127)	x	x	–	–	–	5
5.9. Ödənişsiz məzuniyyətlər (Maddələr: 128-130)	x	x	–	–	–	5
5.10. Əmək haqqından tutulmalara yol verilən hallar və bunun icrası qaydası (Maddə 175)	x	x	–	–	–	5
5.11. Əmək və icra intizamının təmin edilməsi qaydaları (Maddələr: 182-185)	x	x	–	–	–	5
5.12. Əmək və icra intizamının pozulmasına görə intizam məsuliyyəti və onun tətbiqi qaydaları (Maddələr: 186-190)	x	x	–	–	–	5
<b>6."Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair Təlimat"</b>						
6.1. sənədlərin rəsmiləşdirilməsi üçün ümumi tələblər (hissə 3)	x	x	x	x	x	6
6.2. təşkilatın adının və onun struktur bölməsinin adının yazılışı, böyük hərflə yazılması qanunvericilikdə bilavasitə nəzərdə tutulan vəzifələr, vəzifə adlarının yazılışı	x	x	x	x	x	6

6.3. kompüter (makina) üsulu ilə hazırlanan sənədlərə olan tələblər (bəndlər: 33-42)	x	x	x	x	x	6
6.4. qərarın, əmrin, protokolun, arayışın, aktın, məktubun hazırlanması və tərtib edilməsi	x	x	x	x	x	6
7. "Kitabxana işi haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu	x	x	x	x	x	7
8. "Kitabxanaların çap məhsullarının pulsuz məcburi nüsxələri ilə təchizatı Qaydası"	x	x	x	x	x	8
9. "Dövlət kitabxana fondlarında saxlanılan çap əsərlərinin və digər materialların uçotu, mühafizəsi və istifadəsi Qaydası"	x	x	x	x	x	9
10. "Azərbaycan Respublikasının şəhər (rayon) mərkəzləşdirilmiş kitabxana sistemlərinin, müstəqil kitabxanaların, şəhər, qəsəbə və kənd kitabxana filiallarının, habelə şəhər, qəsəbə kütləvi, uşaq, gənclər kitabxanalarının və kitabxana-klubların nümunəvi strukturu və ştat vahidləri"	x	x	x	x	x	10
11. "Mədəniyyət təsisatlarına xüsusi statusların verilməsi Qaydası"	x	x	x	x	x	11
12. "Azərbaycan Milli Kitabxanasının Əsasnaməsi"	x	x	x	x	x	12
13. "Mədəni sərvətlərin Azərbaycan Respublikasının milli mədəniyyət əmlakının Dövlət Siyahısına və mədəni sərvətlərin mühafizə siyahısına daxil edilməsi Qaydası"	x	x	x	x	x	13
14. "Mərkəzləşdirilmiş Kitabxana Sistemi haqqında Nümunəvi Əsasnamə"	x	x	x	x	x	14
15. "Mədəni-maarif müəssisələrində olan qulluqçu vəzifələrinin Vahid Tarif-İxtisas Sorğu Kitabçası"	x	x	x	x	x	
15.1. VTİSK-də olan kitabxana sahəsi üzrə qulluqçu vəzifələrin adı və ödəniş dərəcələri diapazonu	x	x	x	x	x	15
15.2. kitabxana sahəsi üzrə qulluqçu vəzifələrin tarif-ixtisas xüsusiyyətləri	x	x	x	x	x	15

## MƏNBƏ

1. "Mədəniyyət haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 21 dekabr 2012-ci il, № 506-IVQ
2. "Azərbaycan Respublikası Mədəniyyət Nazirliyinin fəaliyyətinin təmin edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 6 iyun 2018-ci il tarixli 119 nömrəli Fərmanı
3. "Vətəndaşların müraciətləri haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 30 sentyabr 2015-ci il, № 1308-IVQ
4. "Korrupsiyaya qarşı mübarizə haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 13 yanvar 2004-cü il, № 580-IIQ
5. Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsi. 1 fevral 1999-cu il
6. Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2003-cü il 27 sentyabr tarixli 935 №-li Fərmanı ilə təsdiq edilmiş "Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair Təlimat"
7. "Kitabxana işi haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu. 29 dekabr 1998-ci il, № 611-IQ
8. "Kitabxanaların çap məhsullarının pulsuz məcburi nüsxələri ilə təchizatı Qaydası"nın təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 25 sentyabr 2019-cu il, № 418
9. "Dövlət kitabxana fondlarında saxlanılan çap əsərlərinin və digər materialların uçotu, mühafizəsi və istifadəsi qaydalarının təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 6 mart 2000-ci il, № 29.
10. "Azərbaycan Respublikasının şəhər (rayon) mərkəzləşdirilmiş kitabxana sistemlərinin, müstəqil kitabxanaların, şəhər, qəsəbə və kənd kitabxana filiallarının, habelə şəhər, qəsəbə kütləvi, uşaq, gənclər kitabxanalarının və kitabxana-klubların nümunəvi strukturu və ştat vahidləri"nin təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 11 oktyabr 2011-ci il, № 162.
11. "Mədəniyyət təsisatlarına xüsusi statusların verilməsi Qaydası"nın və "Xüsusi status almış mədəniyyət təsisatlarının işçilərinin aylıq vəzifə maaşlarına müəyyən edilmiş əlavələr"in təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 5 oktyabr 2016-cı il, № 382.
12. "Azərbaycan Milli Kitabxanasının və Azərbaycan Respublikası Elmi-Sahəvi Kitabxanasının nümunəvi əsasnamələrinin təsdiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 6 mart 2000-ci il, № 30.
13. "Mədəni sərvətlərin Azərbaycan Respublikasının milli mədəniyyət əmlakının Dövlət Siyahısına və mədəni sərvətlərin mühafizə siyahısına daxil edilməsi Qaydası"nın təsdiq edilməsi barədə" Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı. 27 may 2016-cı il, № 208.
14. "Azərbaycan Respublikasının Mədəniyyət Nazirliyi sistemindəki Mərkəzləşdirilmiş Kitabxana Sistemi haqqında Nümunəvi Əsasnamə". Azərbaycan Respublikası Mədəniyyət Nazirliyinin Qərarı. 8 noyabr 2018-ci il, № 6/1.
15. "Mədəni-maarif müəssisələrində olan qulluqçu vəzifələrinin Vahid Tarif-İxtisas Sorğu Kitabçası"nın təsdiqi barədə" Azərbaycan Respublikası Əmək və Əhalinin Sosial Müdafiəsi Nazirliyinin Qərarı. 17 noyabr 2011-ci il, № 3-1.